

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
FONDAZIONE COMUNITÀ DI ARCO – A.P.S.P.
Comune di Arco (Tn)**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
N. 109**

Protocollo n. 1680 del 14.05.2018

**OGGETTO: DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO SIGNORA MIGLIORINI CINZIA:
ASSEGNAZIONE A POSTO DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO CON
RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DI 25 ORE SETTIMANALI -
CAT. B LIV. EVOL. POS. RETR. 4 - PRESSO IL SERVIZIO ASSISTENZA.**

IL DIRETTORE

Considerato che lo Statuto dell'Azienda, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;

Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda;

Premesso che con deliberazione n. 06 del 23.04.2018 è stato approvato il Regolamento del personale con l'allegata "Tabella A" relativa alla dotazione organica del personale, e che lo stesso è divenuto efficace in data 07.05.2018;

Vista la determinazione del Direttore n. 95 di data odierna con la quale si è disposto di approvare il nuovo contingente del personale;

dato atto che con determinazioni diverse del Direttore, nell'ambito della riorganizzazione dei Servizi, si è disposta la temporanea modifica dell'orario di lavoro, da 24 a 25 ore settimanali, della dipendente coadiutore a tempo indeterminato – cat. B liv. evol. pos. retr. 4 - Signora Migliorini Cinzia, occupata presso il Servizio Assistenza, a decorrere dalla data del 01.01.2015;

dato atto che la dipendente ha chiesto la definitiva modifica dell'orario di lavoro da 24 a 25 ore settimanali;

accertato che nella dotazione organica dell'Azienda, presso il Servizio Assistenza, risulta vacante un posto di coadiutore amministrativo con rapporto di lavoro a tempo parziale di 25 ore settimanali e che si rende pertanto opportuno assegnare la Signora Migliorini Cinzia a tale posto vacante;

visto lo schema di contratto per la disciplina del rapporto di lavoro che viene allegato alla presente determinazione e ne forma parte integrante e sostanziale;

considerata l'opportunità di riconoscere al presente provvedimento l'immediata esecutività al fine di darne tempestiva comunicazione all'interessata ed ai Responsabili del servizio;

richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 di data 27.12.2017 con la quale è stato approvato il Budget 2018;

Visto lo Statuto della Fondazione Comunità di Arco - A.P.S.P., approvato con deliberazione della G.R. n. 59 di data 31.03.2017;

Visto il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione n. 20 di data 02.10.2017, efficace dal 16.10.2017;

Visto il Regolamento del Personale, approvato con deliberazione n. 6 di data 23.04.2018, efficace dal 07.05.2018;

Visto il Regolamento per i Contratti, approvato con deliberazione n. 14 di data 21.07.2017, efficace dal 04.08.2017;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione n. 15 di data 21.07.2017, efficace dal 04.08.2017;

visto il D.Lgs. 04.05.2001 n. 207;

vista la L.R. 21.09.2005 n. 7 e ss.mm.;

visto il D.P.Reg. 17.10.2006 n. 12/L e ss.mm.;

visto il D.P.Reg. 13.04.2006 n. 4/L e ss.mm.;

vista la deliberazione della G.P. n. 2984 del 21.12.2007;

D E T E R M I N A

1. di assegnare, per le motivazioni dettagliatamente indicate in premessa, la dipendente coadiutore amministrativo a tempo indeterminato – cat. B liv. evol. pos. retr. 4 – Signora Migliorini Cinzia al posto di coadiutore amministrativo con rapporto di lavoro a tempo parziale di 25 ore settimanali attualmente vacante presso il Servizio Assistenza, con decorrenza dalla data del 01.06.2018;
2. di approvare lo schema di contratto per la disciplina del rapporto di lavoro che viene allegato alla presente determinazione e ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di approvare la spesa derivante dal presente provvedimento;
4. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 20, comma 5, L.R. 21.09.2005 n. 7 e ss.mm.;
5. di dichiarare la presente determinazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento ai sensi dell'art. 19 della L.R. 21.09.2005 n. 7 e ss.mm.;
6. di pubblicare all'albo informatico dell'A.P.S.P. la presente determinazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, commi 1, 5 e 6 della L.R. n. 7/2005 e ss.mm., nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196;
7. di dare atto, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31.07.1993 n. 13, che avverso il presente provvedimento è ammessa la presentazione di ricorso al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro, trattandosi di determinazione inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile e dalle Leggi sul rapporto di lavoro subordinato.

VISTO, SI APPROVA

Arco, **14.05.2018**

Il Direttore
f.to dott.ssa Laura Pollini

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione del Direttore è in pubblicazione all'Albo e sul sito internet della Fondazione Comunità di Arco – A.P.S.P. per dieci giorni consecutivi dal **14.05.2018** al **24.05.2018**.

La presente determinazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 20, comma 5 della L.R. n. 7/2005.

Il Direttore
f.to dott.ssa Laura Pollini

Arco, **14.05.2018**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Arco, **14.05.2018**

Il Direttore
dott.ssa Laura Pollini
